

STADGAR FÖR Swedish Labtech

ÄNDAMÅL

§ 1

Föreningen utgör en branschsammanlutning för i Sverige verksamma företag med följande intresseområden: diagnostikaprodukter, laboratorieinstrument samt tillbehör, förbrukningsmaterial och tjänster inom dessa områden.

Föreningen har till ändamål att:

- ◆ tillvarata medlemmarnas intressen;
- ◆ främja branschens utveckling;
- ◆ samarbeta och samråda med näringslivets organisationer och samhällets myndigheter;
- ◆ bevaka och handlägga utställningsfrågor inom och utom landet;

ORGANISATION

§2

<i>Föreningsmöte</i>	Föreningens högsta beslutande organ är föreningsmötet.
<i>Styrelse</i>	Föreningens löpande angelägenheter handhas av styrelsen.
<i>Sektioner</i>	För att på bästa sätt tillvarata specialintressen bland medlemmarna kan föreningen organisera ett antal sektioner.
<i>Firmateckning och ekonomiskt ansvar</i>	Föreningens firma tecknas av den eller dem som styrelsen därtill utser. För föreningens förbindelser ansvarar endast dess tillgångar.
<i>Kansli</i>	Styrelsen äger uppdra åt utomstående person, organisation eller företag att ombesörja förvaltningen av föreningens ekonomiska angelägenheter mot särskild ersättning.
<i>Verksamhetsår</i>	Föreningens verksamhetsår skall vara kalenderår.

MEDLEMSKAP

§3

Medlemskap kan vinnas av välrenommerade företag inom branschen.

Inval

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen. Utredning om förutsättningarna för medlemskap görs av styrelsen eller den styrelsen utser, varefter inträde beslutas av styrelsen.

Medlemskapets förpliktelser

Medlem skall ställa sig till efterrättelse av föreningens stadgar och beslut.

Det åligger medlem att i sin näringsverksamhet uppträda på ett sätt som ej strider mot god affärsed, vare sig i förhållande till kunder eller medlemsföretag.

Vid varje årsmöte skall de särskilda bestämmelserna fastställas, som medlemmarna utöver dessa stadgar har skyldighet att följa. Sådana beslut skall fattas med minst 2/3 majoritet av avgivna röster. Samtliga sådana beslut skall löpande samlas som bilaga till dessa stadgar.

Medlem bör sträva efter kontinuitet i fråga om representation vid föreningsmöten. Det är således önskvärt att varje medlem utser två kontaktmän, varav den ene bör återfinnas i central ledningsfunktion hos medlemmen. Kontaktmännen skall ha medlemsföretagets skriftliga fullmakt utvisande behörighet att företräda respektive medlem. Minst en av kontaktmännen bör regelmässigt delta i föreningens möten.

Avgifter

Nytilträdande medlem erlägger vid inträde i föreningen den inträdesavgift som beslutats vid föreningsmöte.

Vid täckande av föreningens kostnader skall medlem, senast vid den tidpunkt som styrelsen bestämmer, årligen erlägga medlemsavgift och kostnadsersättning till föreningen. Beloppet skall fastställas vid det föreningsmöte som närmast föregår verksamhetsåret. I den mån sålunda fastställda avgifter och ersättningar visar sig otillräckliga för täckande av kostnaderna för verksamhetsåret, äger föreningen vid föreningsmöte besluta om extra avgifter och ersättningar.

Medlem skall vid inträde i föreningen erlägga lika många tolfte-delar av medlemsavgiften, respektive kostnadsersättningen, som det finns kvarvarande hela månader av verksamhetsåret.

Egenåtgärdssystem

Föreningen har ett egenåtgärdssystem för att beivra överträdelser mot dessa stadgar, affärskoden och Samverkansreglerna. Vid anmälan om överträdelse av medlem eller annan ska styrelsen överlämna ärendet till Granskningsnämnden vilken består av minst tre och högst sju ledamöter. Nämnden utses efter gemensamt beslut av Swedish Labtech och Swedish Medtechs styrelser.

och ska ha relevant kunskap och erfarenhet för att bedöma eventuella överträdelser mot dessa stadgar, affärskoden och samverkansreglerna.

Rekommendation som tas av Granskningsnämnden kan innebära att medlem meddelas erinran eller varning om Granskningsnämnden bedömer att överträdelse föreligger. Om överträdelsen bedöms speciellt grov eller om medlem vid upprepade tillfällen meddelats erinran och/eller varning kan Granskningsnämnden förorda att medlem ska uteslutas. Medlem ska erbjudas möjlighet att yttra sig avseende Granskningsnämndens utlåtande innan Styrelsen tar beslut i frågan.

Medlemskapets upphörande

Medlemskap upphör antingen genom utträde eller genom uteslutning.

Utträde sker vid verksamhetsårets utgång efter skriftlig anmälan till föreningens styrelse minst sex månader före verksamhetsårets utgång. Om speciella skäl föreligger kan styrelsen bevilja en medlem utträde på kortare tid.

Medlem som icke fullgör sina ekonomiska förpliktelser mot föreningen eller föreningens serviceaktiebolag, eller som uppenbarligen åsidosätter träffade överenskommelser eller agerar i strid mot föreningens syften, kan av styrelsen med omedelbar verkan preliminärt uteslutas ur föreningen. För definitivt beslut om uteslutande fordras 2/3 majoritet av avgivna röster vid föreningsmöte.

Medlem är vid medlemskapets upphörande ej berättigad till del i föreningens tillgångar.

FÖRENINGSMÖTET

§4

Sammanträden

Föreningsmöte hålles på tid som fastställs vid årsmötet. Styrelsen kan, där särskilda skäl föreligger, ändra datum för föreningsmöte eller utlysa extra föreningsmöte.

Kallelse

Skriftlig kallelse till föreningsmöte skall avsändas senast fjorton dagar före mötesdagen, därest ej brådskande ärenden nödvändiggör kortare kallelsetid, då även muntlig kallelse får tillämpas. I kallelsen till extra föreningsmöte skall uppges det eller de ärenden vilka skall föreläggas föreningsmötet.

Protokoll

Vid föreningsmöte skall föras protokoll, vilka skall justeras av ordföranden och ytterligare en justeringsman.

Beslut

Vid föreningsmöte äger varje medlem en röst. Där ej annorlunda föreskrivs i stadgarna fattas beslut genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Vid mötet närvarande representant skall, för att kunna utöva rösträtt, ha medlemsföretagets fullmakt.

Extra föreningsmöte får ej fatta beslut i andra ärenden än de ärenden vilka upptagits i kallelsen.

Samtliga vid mötet närvarande personer skall ha undertecknat förbindelser att iaktta absolut tystlåtenhet gentemot obehöriga beträffande vad som förhandlas vid mötet. Motsvarande förbindelse skall undertecknas av dem som deltar vid sektionmöten.

Årsmöte

Ordinarie årsmöte ska hållas årligen under 1:a halvåret.

Vid ordinarie årsmötet ska bl.a. följande ärenden förekomma:

1. Sammanträdets öppnande
2. Val av ordförande för sammanträdet
3. Konstaterande av att förhandlingar är konfidentiella
4. Upprättande av förteckning över de närvarande
5. Fråga om stadgeenlig kallelse
6. Val av justeringsman
7. Fastställande av föredragningslista
8. Styrelsens verksamhetsberättelse
9. Revisionsberättelse
10. Genomgång av det gångna årets räkenskaper
11. Fastställande av balansräkning
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Bestämmande av antalet styrelseledamöter
14. Val av styrelse och ordförande
15. Val av revisor och suppleant
16. Fastställande av budget för kommande år och beslut om avgifter.
17. Fastställande av särskilda bestämmelser
18. Firmateckning
19. Val av valberedning
20. Övriga frågor
21. Sammanträdets avslutande

STYRELSEN

*Val och samman-
sättning*

§5

Ordinarie årsmöte väljer styrelse och ordförande. Styrelsen består av ordförande och högst fem ordinarie övriga ledamöter samt 1 suppleant.

Styrelsens ordinarie ledamöter väljes på 2 år på så sätt att halva antalet ledamöter väljes vartannat år. Val av föreningens ordförande sker varje år.

Styrelsen ska ha allsidigast möjliga sammansättning, så att olika intresseinriktningar, företagskaraktär, och geografisk spridning hos medlemmarna representeras.

<i>Sammanträden</i>	Styrelsen sammanträder så ofta föreningens angelägenheter det påfordrar.
<i>Protokoll</i>	Vid styrelsemöte föres protokoll.
<i>Beslut</i>	Styrelsen är beslutsför då minst hälften av antalet styrelseledamöter är närvarande. Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har styrelsemötets ordförande utslagsröst.
<i>Styrelsens åligganden</i>	Styrelsen åligger bland annat att: <ul style="list-style-type: none"> ◆ konstituera sig själv; ◆ vid höstmötet framlägga budgetförslag; ◆ ansvara för föreningens medel, samt låta föra föreningens räkenskaper; ◆ avge verksamhetsberättelse med resultaträkning och balansräkning; ◆ förvalta speciella fondmedel, samt årligen lämna redogörelse därutöver; ◆ verkställa föreningens beslut och, om så anses erforderligt för den löpande driften, arrangera med lämplig kanslifunktion: ◆ sprida kunskap om föreningens aktiviteter, samt ◆ föreslå valberedning

REVISION

§6

Föreningens förvaltning och räkenskaper granskas av revisor och/ eller suppleant för denne.

VALBEREDNING

§7

Ordinarie årsmöte väljer tre ledamöter, varav en sammankallande, att utgöra valberedning. Valberedningen skall till årsmötet föreslå kandidater till styrelse och revisor. Valbar är endast representant för medlem. Förslag till kandidater kan även väckas av annan än ledamot av valberedningen. Förslag kan antingen inlämnas till styrelsen eller framföras på ordinarie årsmöte.

**STADGEÄNDRING
OCH UPPLÖS-
NING**

§8

Beslut om ändring av föreningens stadgar fattas av föreningsmötet. Kallelse till sådant möte skall ange att stadgeändringsförslag kommer att behandlas. Beslutet är giltigt om det biträts av minst tre fjärdedelar av de närvarande.

Föreningsmötet kan besluta om att föreningen skall upplösas. För giltigt beslut erfordras att antingen samtliga medlemmar är eniga därom, eller att beslut fattas vid två föreningsmöten med minste en månads mellanrum. Sista beslutet skall ha biträts av minst tre fjärdedelar av de närvarande.

Beslut om föreningens likvidation eller upplösning skall även ange hur föreningens tillgångar och skulder skall fördelas.